



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Manuale Operativo

OPENSISSI
Versione 8.4.7

Integrazioni e aggiornamenti della procedura informatizzata per:

Tipologiche Ministeriali per Portale ScuolaMia

1	GENERALITA'	3
2	TIPOLOGICHE MINISTERIALI.....	4
3	TRASCODIFICHE AREA ALUNNI.....	5
3.1	Premessa	5
3.2	Sequenza Operazioni	6
4	NUOVE FUNZIONALITA' OPENSISSE.....	7
4.1	DOWNLOAD TIPOLOGICHE MINISTERIALI.....	7
4.1.1	ARCHIVI SCUOLAMIA.....	8
4.1.1.1	Download Tipo Stato	8
4.1.1.2	Download Lista di Distribuzione	9
4.1.1.3	Download Tipo Certificato	10

1 GENERALITA'

Il presente manuale illustra le modalità d'uso del programma OPENSISSI a seguito dell'introduzione di funzioni atte a:

- sincronizzare le codifiche utilizzate in SISSI con le codifiche riconosciute dai sistemi centralizzati del ministero.

AGGIORNAMENTO PROCEDURA SISSI

Nella fase di scarico degli aggiornamenti del SISSI, è importante ricordare che:

- per gli aggiornamenti del SISSI IN RETE bisogna accedere alla rete INTERNET (http://www.istruzione.it/area_riservata/sissi_in_rete.htm).
- per gli aggiornamenti del SISSI MINISTERIALE bisogna accedere alla rete INTRANET.

2 TIPOLOGICHE MINISTERIALI

La corretta associazione delle seguenti informazioni tipologiche permetterà di avere codici univoci legati alla codifica ministeriale; migliorando la qualità del dato e relativa tracciatura sui sistemi locali.

Le tipologie previste sono quelle relative Tipo Stato, Tipo Lista di Distribuzione e Tipo Certificato

3 TRASCODIFICHE AREA ALUNNI

3.1 Premessa

Per agevolare l'attività delle istituzioni scolastiche, che utilizzano l'Area Alunni del pacchetto SSSI e decidono di accreditarsi al Portale ScuolaMia per erogare servizi alle famiglie , sono previste le seguenti trascodifiche relative alla Tipologia Stato , Tipologia Lista di Distribuzione e Tipologia Certificato

Inoltre è indispensabile avere almeno la versione 2.4.2 della base dati, ovvero aver effettuato l'aggiornamento SSSI 2010-2 e la relativa conversione della base dati.

3.2 Sequenza Operazioni

Al fine di poter operare in SISSE Alunni è necessario procedere come segue:

1. caricare nell'archivio di SISSE l'anagrafica delle Tipologie Stato presenti in SIDI mediante la nuova funzione di OPENSISSE:

Utilità -> Tipologiche Ministeriali -> Download -> Area ScuolaMia ->

Download Tipo Stato

2. caricare nell'archivio di SISSE l'anagrafica delle Tipologie Tipo Lista di Distribuzione presenti in SIDI mediante la nuova funzione di OPENSISSE:

Utilità -> Tipologiche Ministeriali -> Download -> Area ScuolaMia ->

Download Tipo Lista Distribuzione

3. caricare nell'archivio di SISSE l'anagrafica delle Tipologie Certificato presenti in SIDI mediante la nuova funzione di OPENSISSE:

Utilità -> Tipologiche Ministeriali -> Download -> Area ScuolaMia ->

Download Tipo Certificato

4 NUOVE FUNZIONALITA' OPENSISSE

4.1 DOWNLOAD TIPOLOGICHE MINISTERIALI

Le funzioni accessibili dal menù

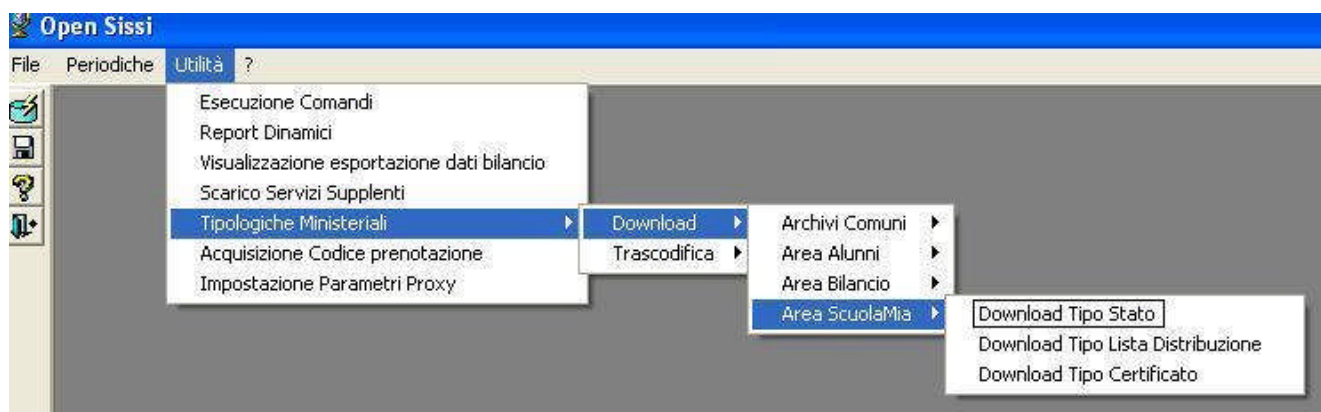
Utilità -> Tipologiche Ministeriali -> Download

permettono di importare nella base dati di SISSE alcune anagrafiche presenti nel SIDI.

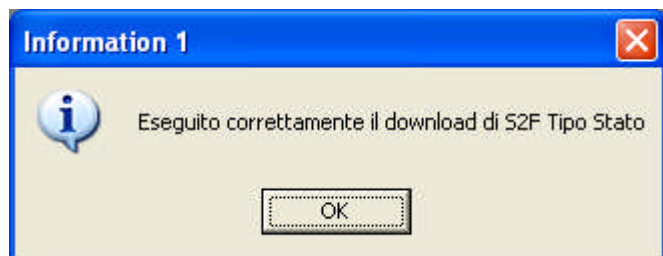
Le informazioni da caricare vengono prelevate dai files “xml” presenti nella cartella DEF di OPENSISSE.

4.1.1 ARCHIVI SCUOLAMIA

4.1.1.1 Download Tipo Stato

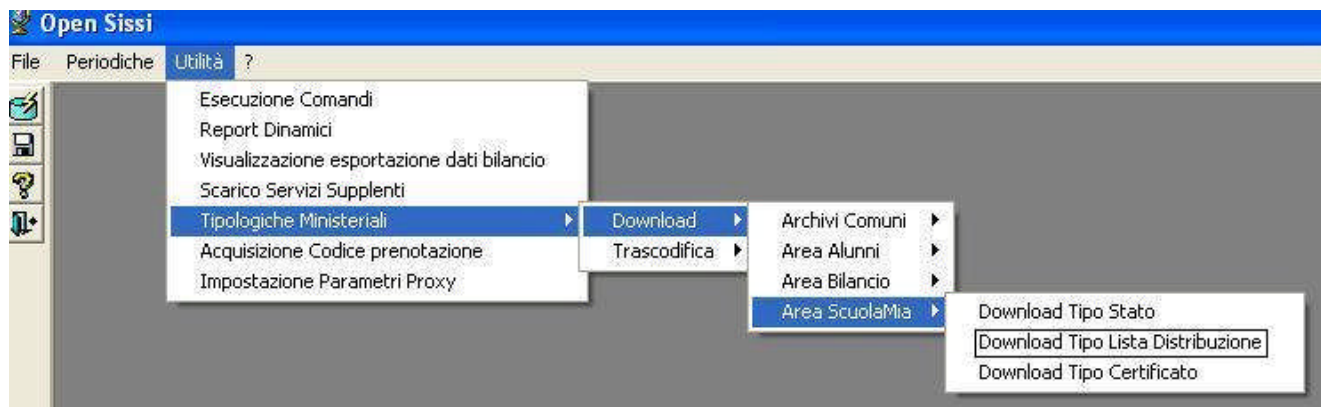


Eseguendo il download del Tipo Stato (caricamento delle Tipologie da SIDI su OPENSISSE) compariranno i seguenti due messaggi.

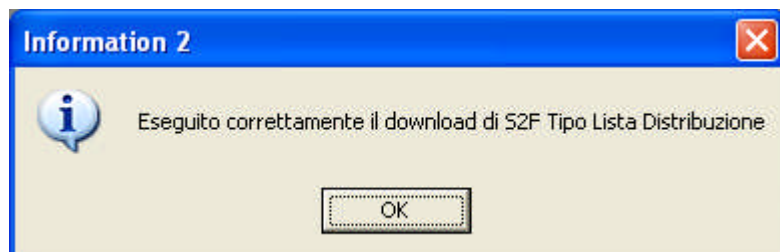
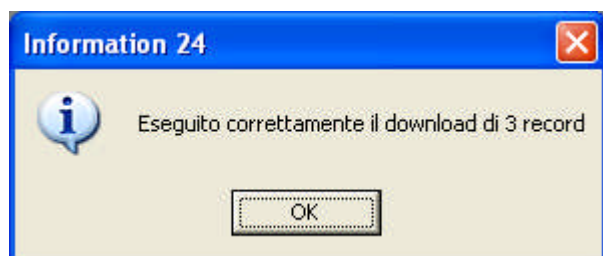


In entrambi i casi bisognerà dare l'OK.

4.1.1.2 Download Lista di Distribuzione

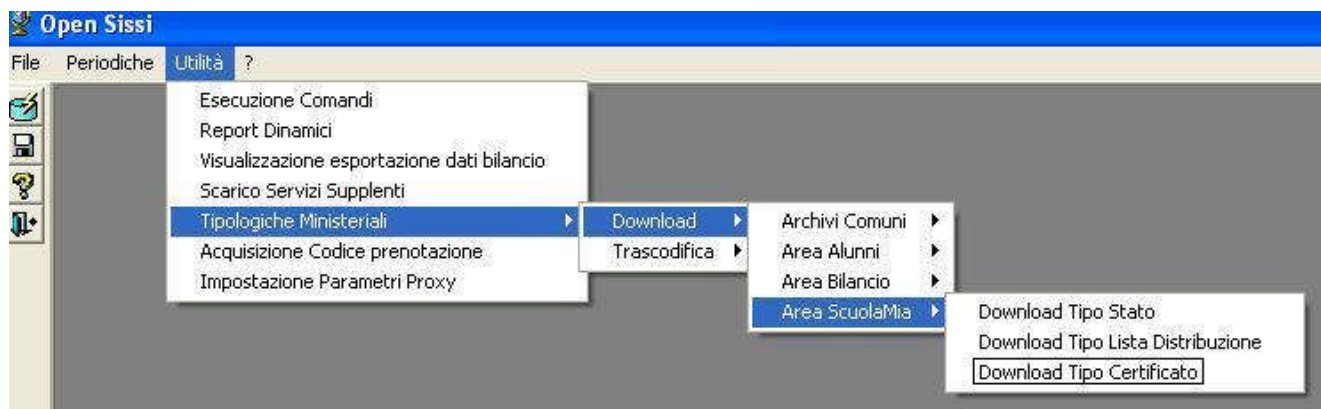


Eseguendo il download delle Tipologie Liste di Distribuzione (caricamento delle Tipologie da SIDI su OPENSISSE) compariranno i seguenti due messaggi.

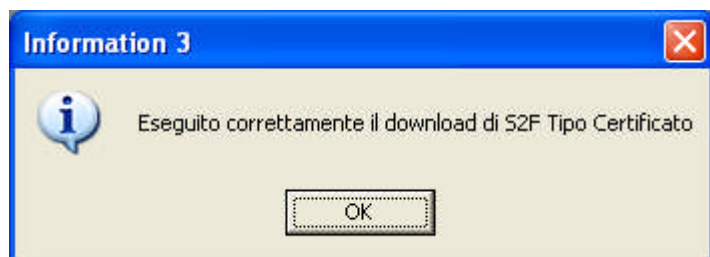


In entrambi i casi bisognerà dare l'OK.

4.1.1.3 Download Tipo Certificato



Eseguendo il download delle Tipologie Certificati (caricamento delle Tipologie da SIDI su OPENSISSI) compariranno i seguenti due messaggi.



In entrambi i casi bisognerà dare l'OK.